



## **DISGRIFIAD SWYDDOGAETH**

### **CYNGHORYDD Y FWRDEISTREF SIROL R. LEWIS**

Mae'r Disgrifiad Swyddogaeth yma'n berthnasol i'ch swyddogaeth yn:

- Aelod Etholedig
- Aelod o'r Cabinet ar faterion Cymunedau, Diwylliant a'r Gymraeg,
  - Ffyniant ac Adfywio (gan gynnwys rhaglenni cyflogaeth Llywodraeth Cymru neu Gronfa Gymdeithasol Ewrop)
  - Theatrau a Datblygu'r Celfyddydau
  - Iechyd a Diogelwch y Cyhoedd
  - Trwyddedu a Chofrestryddion
  - Mynwentydd ac Amlogfeydd
  - Llesiant a Chymorth yn y Gymuned (gan gynnwys Cymunedau yn Gyntaf)
  - RhCT Gyda'i Gilydd a Chymorth i'r Sector Gwirfoddol
  - Tai Fforddiadwy ac â Chymorth
  - Cymunedau Diogel
  - Hyrwyddwr Materion Newid yn yr Hinsawdd
  - Canolfannau yn y Gymuned
  - Y Gymraeg
  - Llyfrgelloedd
  - Cenedlaethau'r Dyfodol
  - Cam-drin Domestig a Chefnogaeth i Ddioddefwyr
  - Eiriolwr Cam-drin yn y Cartref
  - Gwasanaethau Diwylliannol (Prosiectau Strategol)
- Newid Hinsawdd / Hyrwyddwr 'Net Zero'
- Hyrwyddwr Materion y Gymraeg
- Aelod sy'n cynrychioli'r Adain Weithredol ar y canlynol, neu sydd wedi'i benodi iddyn nhw:
  - Cabinet
  - Cadeirydd Grŵp Llywio'r Cabinet ar faterion y Gymraeg (Swyddogaeth yr Adain Weithredol)
  - Pwyllgor Cabinet – Elusen Rhondda Cynon Taf ar gyfer Pobl â Nam ar eu Golwg
  - Cyd-bwyllgor Capita
  - Cyd-bwyllgor Archifau Morgannwg

- Panel Ymgynghorol Gweithwyr Cyflogedig
  - Cadeirydd y Pwyllgor Strategol – Diwylliant a'r Celfyddydau
  - Dirprwy Enwebedig – Bwrdd Gwasanaethau Cyhoeddus Cwm Taf
  - ClymuCelf
  - Grŵp Llywio'r Cabinet ar Faterion yr Hinsawdd – Cadeirydd
  - Cynllun Strategol y Gymraeg mewn Addysg (WESP)
- Aelod o'r Cydbwyllgor Ymgynghori
  - Aelod sydd wedi'i benodi ar y Cyrff Allanol yma:-
    - Cyngor Llyfrau Cymru
    - Bwrdd Llywodraethu Canolfan Cydweithredol Cymru
    - Elusen Edward Thomas
    - Canolfan Materion Rhyngwladol Cymru
    - Celfyddydau Cymunedol Rhondda Cynon Taf
    - Panel yr Heddlu a Throsedd
    - Cymdeithas Llywodraeth Leol Cymru
    - Grŵp Cyfeirio Rhanddeiliaid Strategol (Bwrdd Iechyd Cwm Taf Morgannwg)
  - Cyfranogwr mewn rhaglen Datblygu Aelodau briodol

## **EICH SWYDDOGAETH YN AELOD ETHOLEDIG**

### **Yn atebol:**

- I'r Cyngor llawn
- I'r Etholwyr

### **Diben a Gweithgaredd y Swyddogaeth:**

#### **Cynrychioli a bod yn gefn i'ch etholwyr a'ch cymunedau:**

- Cynrychioli buddiannau eich Adran Etholiadol.
- Hyrwyddo'r Cyngor yn eich Adran Etholiadol a'r cymunedau rydych chi'n eu gwasanaethu.
- Bod yn ddolen gyswllt â'r gymuned ynghylch strategaethau, gwasanaethau, polisiâu a gweithdrefnau'r Cyngor.
- Cynrychioli etholwyr unigol a sefydliadau/mudiadau lleol, gan fynd ar ôl achosion unigol ar eu rhan a gwasanaethu pawb mewn modd teg a chyfartal.
- Cysylltu ag Aelodau Gweithredol, Aelodau eraill o'r Cyngor, Swyddogion y Cyngor a sefydliadau partner i sicrhau bod anghenion y cymunedau lleol yn cael eu hadnabod, eu deall a'u diwallu.
- Hyrwyddo goddefgarwch a chydlynid yn y cymunedau lleol.
- Ymateb i unrhyw gwestiynau gan y cyhoedd (yn ôl yr angen) yng nghyfarfodydd y Cyngor.

#### **Gwneud penderfyniadau, a bwrw golwg ar gyflawniad y Cyngor:**

- Cymryd rhan yng nghyfarfodydd y Cyngor llawn, dod i benderfyniadau gwybodus a chytbwys yn ôl yr wybodaeth briodol, a bwrw golwg ar gyflawniad y Cyngor.
- Parchu egwyddorion democratiaeth a chyfrifoldeb ar y cyd ynglŷn â dod i benderfyniadau.
- Hyrwyddo trefniadau effeithiol ac effeithlon parthed darparu gwasanaethau'r Cyngor a gwasanaethau cyhoeddus eraill.
- Bod yn effro i'r Polisi Diogelu Corfforaethol a chynorthwyo'r Cyngor i gydymffurfio ag ef.

***Dolen gyswllt i'r Polisi:***

<http://inform/en/policiesandprocedures/otherpolicies/corporatesafeguardingpolicy.pdf>

**EICH SWYDDOGAETH YN AELOD O'R CABINET AR FATERION FFYNIANT A LLESIANT**

**Yn atebol:**

- I'r Cyngor llawn
- I Arweinydd y Cyngor
- I'r Cabinet

**Cyfrifoldebau:**

- Ar y cyd ag Aelodau eraill o'r Cabinet, bod wrth galon y gwaith o ddydd i ddydd o ran arweinyddiaeth wleidyddol, gwneud penderfyniadau ac atebolrwydd, trwy'r awdurdod cyfan.
- Ar y cyd ag Aelodau eraill o'r Cabinet, ysgwyddo holl swyddogaethau'r Cyngor nad ydyn nhw'n gyfrifoldeb unrhyw ran arall o'r Cyngor, p'un ai trwy gyfraith neu o dan Gyfansoddiad y Cyngor.
- Ar y cyd ag Aelodau eraill o'r Cabinet, cynnig y canlynol i'r Cyngor yn ei Gyfarfod Cyffredinol Blyneddol bob blwyddyn:-
  - Egwyddorion arweiniol y Cyngor.
  - Polisiâu allweddol a strategaethau adnoddau cysylltiedig.
- Gweithredu yn Hyrwyddwr Corfforaethol/Cymuned, fel y bo'n briodol ac yn gymesur â'ch maes cyfrifoldebau, ynglŷn â phrif themâu datblygu trawsbynciol ym mhob un o wasanaethau a meysydd gweithredu'r Cyngor.
- Derbyn a thrafod adroddiadau, yn gymesur â'ch maes cyfrifoldebau, gan Swyddogion priodol y Cyngor ar faterion arwyddocaol y mae angen eu hystyried, cyn dod i benderfyniadau ynghylch y cyfryw faterion.

- Bod yn bresennol, lle bo hynny'n briodol ac ar gais yr Arweinydd, yn unrhyw Bwyllgorau sefydlog y Cabinet, er mwyn rheoli busnes y Cyngor, ac yn benodol ei adain Weithredol.
- Mynychu cyfarfodydd o'r Pwyllgor Trosolwg a Chraffu, ac/neu unrhyw Bwyllgor Craffu'r Cyfadranau, yn ôl y gofyn, i esbonio materion sy'n berthnasol i'ch cylch gwaith, ac yn unol ag Adran 15(a) o Ran 4 o Gyfansoddiad y Cyngor.
- Mynychu cyfarfodydd â Chadeiryddion ac Is-gadeiryddion priodol y Pwyllgorau Craffu pan fydd yn briodol trafod materion yn ymwneud â'u gwahanol swyddogaethau.
- Gweithio'n agos gyda phob Uwch Swyddog i fonitro ac i ofalu bod cyflawniad yn eich maes cyfrifoldebau'n gwella'n barhaus, sef:
  - Ffyniant ac Adfywio (gan gynnwys rhaglenni cyflogaeth Llywodraeth Cymru neu Gronfa Gymdeithasol Ewrop)
  - Theatrau a Datblygu'r Celfyddydau
  - Iechyd a Diogelwch y Cyhoedd
  - Trwyddedu a Chofrestryddion
  - Mynwentydd ac Amlogsfeydd
  - Llesiant a Chymorth yn y Gymuned (gan gynnwys Cymunedau yn Gyntaf)
  - RhCT Gyda'i Gilydd a Chymorth i'r Sector Gwirfoddol
  - Tai Fforddiadwy ac â Chymorth
  - Cymunedau Diogel
  - Hyrwyddwr Materion Newid yn yr Hinsawdd
  - Canolfannau yn y Gymuned
  - Y Gymraeg
  - Hyrwyddwr Materion y Gymraeg
  - Llyfrgelloedd
  - Cenedlaethau'r Dyfodol
  - Cam-drin Domestig a Chefnogaeth i Ddiodefwr
  - Eiriolwr Cam-drin yn y Cartref
  - Gwasanaethau Diwylliannol (Prosiectau Strategol)
- Cynnal dealltwriaeth drylwyr a chyfoes o'r gwasanaethau rydych chi'n gyfrifol amdany'n nhw, a meithrin dealltwriaeth o'r materion allweddol.
- Yn unol ag Adran 3A (3) o Ran 3 o Gyfansoddiad y Cyngor, dod i benderfyniadau unigol brys o fewn eich maes cyfrifoldebau, er mwyn diogelu buddiannau'r Cyngor, ar ôl ymgynghori â'r Prif Swyddog(ion) priodol, a, lle y bo angen, Aelodau eraill o'r Cabinet. (Yr Arweinydd i wneud y penderfyniadau brys o'r fath yn eich absenoldeb).
- Cynrychioli'r Cyngor mewn cylchoedd trafod (fforymau) cenedlaethol, rhanbarthol, a lleol sy'n berthnasol i'ch maes cyfrifoldebau, lle bo hynny'n briodol, mewn achlysuron ffurfiol a seremonïol.
- Penodi paneli ad-hoc yn gymorth ynglŷn ag agwedd allweddol ar waith datblygu polisiâu (ar sail gorchwyl a gorffen), pan fo eisiau hynny.
- Gofyn am gyngor neu sylwadau'r Pwyllgor Trosolwg a Chraffu a/neu'i Bwyllgorau, neu gyrff/sefydliadau perthnasol eraill mewn perthynas â

materion arwyddocaol sy'n ymwneud â'ch maes cyfrifoldebau, cyn dod i benderfyniad, os bydd hynny'n briodol.

- Bod yn ddolen gwybodaeth ac ymateb hysbys ynghylch materion neu gwynion sy'n ymwneud â'ch maes cyfrifoldebau.
- Bod yn atebol am eich cyfrifoldebau i'r Cyngor, ac ateb cwestiynau gan Aelodau o'r Cyhoedd yng nghyfarfodydd Llywodraeth Agored y Cyngor.
- Cysylltu ag Aelodau eraill o'r Cabinet, a thrafod a rhoi gwybod iddyn nhw, am faterion unigol sy'n debygol o effeithio ar eich maes cyfrifoldebau.
- Bod yn rhan o'r broses ymgynghori ac awdurdodi penderfyniadau dirprwyedig Swyddogion yn unol â'r amodau sydd wedi'u nodi yn Adran 5 o Ran 3 o Gyfansoddiad y Cyngor, ac fel sydd wedi'i ddirprwyo i Swyddogion o dan Adran 15, Deddf Llywodraeth Leol 2000, a allai fod yn agored i'r broses graffu mewn perthynas â'ch maes cyfrifoldebau.
- Bod yn gyfrifol yn gyhoeddus, ar y cyd a chithau'n Aelod o'r Cabinet, ac yn unigol lle bo'r awdurdod i wneud penderfyniadau wedi'i ddirprwyo i Aelodau unigol, mewn perthynas â phenderfyniadau sy'n ymwneud ag adnoddau a blaenoriaethau yn y gymuned.
- Gwneud datganiadau ynglŷn â materion sy'n effeithio ar y Fwrdeistref Sirol yn ei chyfanrwydd, ar eich maes cyfrifoldebau penodol chi, neu ar unrhyw fater arall y mae angen, yn eich barn chi, dynnu sylw'r cyhoedd ato, yn unol â rheolau gweithdrefn a gafodd eu mabwysiadu gan y Cyngor ar 18 Ionawr 2006.
- Mynychu cyfarfodydd o'r Pwyllgor Cyswllt Cymunedol fel y bo'n briodol.

**Caiff y cyfrifoldebau uchod eu hadolygu o dro i dro. Efallai bydd Arweinydd y Cyngor yn eu newid ar unrhyw adeg.**

### **EICH SWYDDOGAETH AR BWYLLGORAU GWEITHREDOL RYDYCH CHI WEDI'CH PENODI IDDYN NHW**

- Mynychu cyfarfodydd o'r Cabinet a bod yn gyfarwydd â'i gylch gorchwyl.

### **Cynrychioli'r Adain Weithredol**

Cynrychioli'r Adain Weithredol ar y canlynol:

- Cabinet
- Cadeirydd Grŵp Llywio'r Cabinet ar faterion y Gymraeg (Swyddogaeth yr Adain Weithredol)
- Pwyllgor Cabinet – Elusen Rhondda Cynon Taf ar gyfer Pobl â Nam ar eu Golwg
- Cyd-bwyllgor Capita
- Cyd-bwyllgor Archifau Morgannwg
- Panel Ymgynghorol Gweithwyr Cyflogedig
- Cadeirydd y Pwyllgor Strategol – Diwylliant a'r Celfyddydau
- Dirprwy Enwebedig – Bwrdd Gwasanaethau Cyhoeddus Cwm Taf
- ClymuCelf
- Grŵp Llywio'r Cabinet ar Faterion yr Hinsawdd – Cadeirydd

## **Cynrychioli'r Cyngor**

- Cynrychioli'r Cyngor ar y Cyrff Allanol canlynol rydych chi wedi'ch penodi iddyn nhw:
  - Cyngor Llyfrau Cymru
  - Bwrdd Llywodraethu Canolfan Cydweithredol Cymru
  - Elusen Edward Thomas
  - Canolfan Materion Rhyngwladol Cymru
  - Celfyddydau Cymunedol Rhondda Cynon Taf
  - Panel yr Heddlu a Throsedd
  - Cymdeithas Llywodraeth Leol Cymru
  - Grŵp Cyfeirio Rhanddeiliaid Strategol (Bwrdd Iechyd Cwm Taf Morgannwg)

**Noder:** Dydy cynrychioli'r Cyngor ar gorff allanol ddim, o reidrwydd, yn golygu y byddwch chi'n cynrychioli buddiannau'r Cyngor yn y corff/sefydliad dan sylw. Bydd disgwyl ichi weithredu er budd y sefydliad/corff allanol, ac arfer barn annibynnol wrth ddod i benderfyniadau, yn unol â'ch dyletswydd o ofal ar y corff/sefydliad dan sylw.

- Cynrychioli'r Cyngor ar gyrff partneriaeth lleol (o'ch penodi iddyn nhw), gan hyrwyddo buddiannau a lles cyffredin y naill ochr a'r llall, a hybu cydweithredu.
- Cynrychioli a hyrwyddo'r Cyngor ar gyrff cenedlaethol ac mewn achlysuron cenedlaethol (o'ch penodi).

## **EICH SWYDDOGAETH YN HYRWYDDWR MATERION Y GYMRAEG**

### **Yn y Cyngor:**

- Dealltwriaeth o'r meysydd penodol sy'n cael eu hyrwyddo o ran strategaethau a pholisi, arferion da, gwella ac agendâu cenedlaethol, ac anghenion y grŵp cleientiaid.
- Y gallu i ymgysylltu ag amrywiaeth o aelodau a swyddogion o amgylch y meysydd penodol a gwrando ar y gofynion.
- Y gallu i fod yn eiriolwr ar ran y meysydd penodol yn y Cyngor.

### **Yn y gymuned**

- Dealltwriaeth o anghenion y gymuned mewn perthynas â'r meysydd penodol.
- Y gallu i ymgysylltu â dinasyddion a grwpiau cymunedol ynglŷn â materion sy'n ymwneud â'r meysydd penodol.
- Y gallu i arwain ac i gefnogi mentrau lleol sy'n ymwneud â'r meysydd penodol.
- Y gallu i gynrychioli safle'r Cyngor i'r gymuned mewn perthynas â'r meysydd penodol.

## **EICH SWYDDOGAETH YN AELOD O'R CYDBWYLLGOR YMGYNGHORI**

- Cyflawni'r swyddogaethau canlynol ar ran y Cyngor:
- Darparu fforwm ar gyfer cyfnewid sylwadau rhwng Aelodau etholedig ac Undebau Llafur mewn perthynas â materion sy'n effeithio ar weithwyr.
- Ystyried materion penodol sy'n effeithio ar weithwyr sy'n cael eu cyfeirio at y Cydbwyllgor gan Aelodau o'r Cyngor, yr Undebau a'r Swyddogion.

## **DATBLYGU AELODAU**

- Cydymffurfio â Chod Ymddygiad y Cyngor, a chynnal y safonau gorau posibl o ran ymddygiad a moeseg yn y ffordd byddwch chi'n ymgymryd â'ch dyletswyddau.
- Ymgymryd â hyfforddiant mewn perthynas â diogelu plant ac oedolion sydd mewn perygl ac anghenion hyfforddiant ychwanegol, e.e. mewn perthynas â'ch swyddogaeth briodol a fydd yn cael sylw yn rhan o'ch Cynllun Datblygiad Personol parhaus.
- Manteisio ar gyfleoedd datblygu er mwyn gwella'ch dealltwriaeth o'ch swyddogaeth ar Bwyllgorau/Cyrff Allanol ac ati, byddwch chi wedi'ch penodi iddyn nhw.
- Manteisio ar gyfleoedd datblygu ar gyfer Aelodau/Cynghorwyr.

## **GWERTHOEDD**

- Ymrwymo wrth werthoedd y Cyngor a'r gwerthoedd canlynol mewn swydd gyhoeddus:
  - Bod yn agored a thryloyw
  - Bod yn onest a dilwgr
  - Bod yn oddefgar a pharchus
  - Bod yn anwahaniaethol a theg
  - Derbyn gwahaniaeth mewn diwylliant
  - Cynaliadwyedd
  - Arweinyddiaeth gynhwysol

Llofnod.....R. Lewis.....

Enw.....Rhys Lewis.....

Dyddiad .....23 Ionawr 2020.....