COFNOD O WEITHGAREDDAU PROSESU AR GYFER AELOD ETHOLEDIG WRTH BROSESU DATA PERSONOL YN RHINWEDD EI RÔL YN RHEOLWR DATA, WRTH FYND I'R AFAEL Â CHEISIADAU GAN ETHOLWYR AC YMATEB IDDYN NHW (GWAITH ACHOS)

Enw a manylion cyswllt y Rheolwr	Sue Pickering 1 Windsor Cottages Ynysybwl Pontypridd CF37 3HS E-bost: Sue.Pickering@rhondda-cynon-taff.gov.uk
Enw a manylion cyswllt y Swyddog Diogelu Data	Ddim yn berthnasol
Pwrpas y prosesu	Cyflawni gwaith achos ar ran etholwyr unigol yn fy ward (mynd i'r afael ag ymholiadau, ac ymateb iddyn nhw).
Sail gyfreithiol ar gyfer prosesu'r data	**Data personol:** • Erthygl 6 (e) – prosesu sy'n angenrheidiol ar gyfer cyflawni tasg er budd y cyhoedd neu arfer awdurdod swyddogol sydd wedi'i roi i'r rheolwr. **Data Categori Arbennig** • Erthygl 9 (g) – prosesu sy'n angenrheidiol am resymau er budd sylweddol i'r cyhoedd, ar sail cyfraith yr Undeb neu'r Aelod-wladwriaeth: DPA2018, Atodlen 1, Rhan 2 (23 a 24) **Data am euogfarnau troseddol** • Erthygl 10 – dim ond dan reolaeth awdurdod swyddogol y caiff data personol sy'n ymwneud ag euogfarn droseddol a throseddau ei brosesu, neu lle mae prosesu wedi'i awdurdodi gan gyfraith yr Undeb neu'r Aelod-wladwriaeth: DPA2018, Atodlen 1, Rhan 2 (23 a 24).
Disgrifiad o gategorïau testunau'r data	Caiff data personol ei brosesu am yr unigolyn sy'n cael ei gynrychioli. Mae modd prosesu data personol hefyd am yr unigolion y bydda i'n dod i gysylltiad â nhw, yn ystod fy ymholiadau. Mae'r unigolion yn debygol o amrywio yn ôl natur y gŵyn neu'r pryder, a'r bobl mae rhaid imi drafod y mater â nhw. Mae'n bosibl y bydd y rhain yn cynnwys: • aelodau'r teulu, perthnasau, gwarcheidwaid a phobl eraill sy'n gyfarwydd i'r person rwy'n cynrychioli eu gwybodaeth bersonol. • adrannau a gweithwyr y cyngor • adrannau a gweithwyr y llywodraeth ganolog • landlordiaid a landlordiaid cymdeithasol • cysylltiadau busnes neu gysylltiadau eraill
Categorïau'r data	Bydd yr wybodaeth sy'n cael ei phrosesu yn berthnasol i'r gŵyn

<table>
<tr><td>personol</td><td>neu'r pryder, ac mae'n bosibl y bydd yn cynnwys:

Manylion personol
Amgylchiadau teuluol, ffordd o fyw ac amgylchiadau cymdeithasol
Gwybodaeth ariannol
Gwybodaeth am addysg a chyflogaeth
Gwybodaeth am eich sefyllfa o ran tai
Manylion y gŵyn/pryder

Mae'n bosibl y bydda i'n prosesu data categori arbennig neu ddata am euogfarnau troseddol hefyd. Mae'n bosibl y bydd hyn yn cynnwys (ond heb ei gyfyngu i):

Manylion iechyd corfforol neu iechyd meddwl
Hil neu darddiad ethnig
Troseddau gan gynnwys troseddau honedig ac ati.
</td></tr>
<tr><td>Categorïau'r derbynwyr y bydd y data personol yn cael ei ddatgelu iddyn nhw</td><td>Fydd gwybodaeth dim ond yn cael ei rhannu os oes angen gwneud hynny, neu os yw hynny'n ofynnol mewn perthynas â'r pwrpas uchod. Bydd categorïau'r derbynwyr y bydd modd i mi rannu data personol â nhw yn amrywio yn dibynnu ar natur y broblem neu'r pryder. Mae'n bosibl y byddan nhw'n cynnwys, er enghraifft:

Adrannau a gwasanaethau'r Cyngor
Adrannau'r llywodraeth ganolog fel Cyllid a Thollau Ei Mawrhydi, yr Adran Gwaith a Phensiynau
Sefydliadau iechyd – Bwrdd Iechyd Prifysgol Cwm Taf, Meddyg Teulu, Deintydd ac ati (os yw'ch problem yn gysylltiedig ag iechyd)
Canolfan Cyngor ar Bopeth
Asiantaethau gorfodi'r gyfraith a chyrff ymchwilio fel yr Heddlu, y Gwasanaethau Prawf
Eich landlord/cymdeithas dai ac ati. (e.e. os ydych chi'n byw mewn llety wedi'i rentu a bod eich problem yn ymwneud â'ch rhent/llety).
</td></tr>
<tr><td>Trosglwyddo data personol i drydedd wlad a mesurau diogelu</td><td> Dydy gwybodaeth sy'n cael ei phrosesu at y pwrpas uchod ddim yn cael ei phrosesu dramor fel rheol.
Os bydd meddalwedd TG sy'n defnyddio system storio cwmwl neu dechnolegau lletyol lle mae data yn cael ei brosesu y tu allan i'r Ardal Economaidd Ewropeaidd (AEE) yn cael eu defnyddio, bydd y prosesu yma yn cydymffurfio â gofynion y Rheoliad Cyffredinol ar Ddiogelu Data. </td></tr>
<tr><td>Terfynau amser ar gyfer dileu</td><td>Ddwy flynedd o'r dyddiad y daw'r mater i ben.</td></tr>
<tr><td>Mesurau diogelwch technegol a sefydliadol</td><td>Rwy'n cymryd mesurau diogelwch rhesymol i sicrhau bod data personol sy'n ymwneud â gwaith achos yn fy etholaeth yn cael ei</td></tr>
</table>

	ddiogelu rhag cael ei golli neu ei newid yn ddamweiniol, ei ddefnyddio'n amhriodol, ei ddwyn, neu rhag i rywrai gael mynediad amhriodol iddo.