

# CAIS I WASANAETHU FEL LLEYGWR AR BWYLLGOR LLYWODRAETHU AC ARCHWILIO

Rydym yn croesawu ceisiadau ar gyfer rôl lleygwyr gan unrhyw un nad yw:

- Yn aelod nac yn swyddog mewn unrhyw awdurdod lleol,
- Ar unrhyw adeg yn y cyfnod o ddeuddeng mis yn gorffen ar ddyddiad y penodiad wedi bod yn aelod nac yn swyddog mewn unrhyw awdurdod lleol, nac
- Yn briod neu'n bartner sifil i aelod neu swyddog mewn unrhyw awdurdod lleol.
- Wedi'i anghymwysu o dan Adran 80 o Ddeddf Llywodraeth Leol 1972 neu unrhyw ddeddfiad arall.

## Adran 1: Manylion Personol

Cyfenw:	Teitl:
Enw Cyntaf:	
Cyfeiriad:	
Rhif Ffôn:	E-bost:
Swydd bresennol (os yw'n berthnasol):	
Enw, Cyfeiriad a Rhif Ffôn eich cyflogwr presennol:	
Cysylltiad â'r ardal leol (os oes unrhyw gysylltiad o gwbl), e.e. preswlydd, yn berchen ar ail gartref, ayb.	

## Adran 2: Cyflogaeth a Phrofiad

Rhowch fanylion am unrhyw swyddi neu waith gwirfoddol perthnasol rydych wedi ymgymryd â nhw sydd wedi rhoi'r sgiliau a'r profiad sydd eu hangen arnoch i ymgymryd â'r rôl hon, yn benodol o ran Llywodraethu, Cyllid, Archwilio Mewnol, Rheoli Risg, Polisi Cyhoeddus a Gwelliant:

Enw'r cyflogwr/corff penodi	Dyddiadau yn y swydd (o/tan)	Y swyddi a gafwyd a natur y cyfrifoldeb

--	--	--

### Adran 3: Cymwysterau, Sgiliau a Chymwyseddau

Amlinellwch eich cymwysterau academiaidd, proffesiynol a/neu alwedigaethol perthnasol yn enwedig ym maes Llywodraethu, Cyllid, Archwilio Mewnol, Rheoli Risg, Polisi Cyhoeddus a Gwelliant:

Cymhwyster	Dyddiad Dyfarnu	Corff Dyfarnu

Rhowch enghreifftiau i ddangos sut rydych yn diwallu'r cymwyseddau hyn:

#### **Craffu a herio**

*Bod yn gyfaill beirniadol drwy ddangos chwilfrydedd deallusol ac amheuaeth broffesiynol tuag at safbwyntiau/barn a dderbyniwyd a'u herio mewn modd adeiladol.*

Click or tap here to enter text.

#### **Crebwyll da**

*Ymagwedd gytbwys a gwrthrychol gyda meddwl agored, sy'n cydnabod rôl dulliau llywodraethu da i gefnogi'r modd y cyflawnir amcanion sefydliadol.*

Click or tap here to enter text.

#### **Y gallu i gyfathrebu'n effeithiol**

*Esbonio eich safbwyntiau'n gadarnhaol ac yn eglur, a pharodrwydd i wrando a dylanwadu ar bobl eraill.*

Click or tap here to enter text.

#### **Gallu dadansoddol**

*Y gallu i fonitro perfformiad yn effeithiol drwy ddehongli a chwestiynu data cymhleth, yn cynnwys gwybodaeth ariannol, ystadegol a pherfformiad.*

Click or tap here to enter text.

**Meddwl yn Strategol**

*Y gallu i feddwl a llunio penderfyniadau'n strategol, yn seiliedig ar waith dadansoddi manwl; edrych y tu hwnt i'r manylion ac edrych ar faterion o safbwynt ehangach, tuag at y dyfodol.*

Click or tap here to enter text.

**Ffurio Perthynas**

*Y gallu i ddatblygu ymdeimlad cryf o waith tîm ac ymgysylltu'n effeithiol â grŵp ehangach o fudd-ddeiliaid i sicrhau canlyniadau cadarnhaol.*

Click or tap here to enter text.

**Adran 4: Diddordebau ac Argaeledd**

Rhowch fanylion am ba bryd y byddech chi ar gael i fynychu cyfarfodydd y Pwyllgorau Llywodraethu ac Archwilio ac unrhyw ddyddiau gwaith neu amseroedd pan na fyddech chi fel arfer ar gael i fynychu:

Click or tap here to enter text.

Nodwch pam y mae gennych ddiddordeb i wasanaethu ar Bwyllgor Llywodraethu ac Archwilio yr awdurdod:

Click or tap here to enter text.

A ydych chi'n ymgymryd ag unrhyw rôl gyhoeddus, er enghraifft, Ynad Heddwch, Llywodraethwr Ysgol, Swyddog Undeb Llafur, Aelod o Gyngor Cymuned neu'n aelod o bwyllgor arall gydag awdurdod lleol?

Datgan cysylltiad: esboniwch os oes gennych gysylltiad â'r awdurdod rydych yn ymgeisio amdano. Gallai fod yn gysylltiad â swyddog sy'n gweithio o fewn yr awdurdod, aelod etholedig neu gysylltiad busnes.

Nodwch a fydddech chi'n fodlon i gael eich ystyried ar gyfer rôl Cadeirydd y Pwyllgor:  Byddwn  Na fyddwn

Llofnod:

Dyddiad:

### Adran 5: Canolwyr

Cyfenw:	Teitl:
Enw cyntaf:	
Perthynas â chi:	
Swydd:	
Sefydliad:	
Rhif ffôn cyswllt:	
E-bost:	

Cyfenw:	Teitl:
Enw cyntaf:	
Perthynas â chi:	
Swydd:	
Sefydliad:	
Rhif ffôn cyswllt:	
E-bost:	